

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	2
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	5
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	7
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	19
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	32
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	33
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	34
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	39
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	40
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	50
ภาคผนวก ค รายงานการประชุมคณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนอง ครั้งที่ 09/2560	53
ภาคผนวก ง ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง กำหนดวิชาเกี่ยวกับมัคคุเทศก์ สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ (ระดับอนุปริญญา)	58

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา วิทยาลัยชุมชนระนอง
 สาขาวิชา การท่องเที่ยว

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย)	หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาการท่องเที่ยว
ชื่อหลักสูตร(ภาษาอังกฤษ)	Associate Program in Tourism

2. ชื่ออนุปริญญา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย)	อนุปริญญา สาขาวิชาการท่องเที่ยว
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ)	Associate Degree in Tourism
ชื่อย่อ (ภาษาไทย)	อ. (การท่องเที่ยว)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)	A. (Tourism)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียน

ตลอดหลักสูตร 93 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับอนุปริญญาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่นหรือหน่วยงานอื่น

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา, องค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง, มหาวิทยาลัยแม่โจ้ชุมพร

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ออนุปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้มีการพิจารณาหลักสูตร เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม
 - ครั้งที่ 1 วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560
 - ครั้งที่ 2 วันที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

สภาวิทยาลัยชุมชนระนอง อนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม
ครั้งที่ 9/2560 วันที่ 7 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

สภาวิชาการของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ได้พิจารณาถ้อยแถลงหลักสูตรอนุปริญญาแล้ว ในคราวประชุม
สภาวิชาการ ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ ในปี พ.ศ. 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรนี้ได้ออกแบบไว้เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถทำงานในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
เช่น พนักงานหรือเจ้าหน้าที่การท่องเที่ยวในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ธุรกิจการท่องเที่ยว หรือธุรกิจอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง โดยผู้สำเร็จการศึกษาสามารถเลือกและปฏิบัติงานในตำแหน่งงานระดับปฏิบัติการได้ เช่น พนักงาน
ฝ่ายปฏิบัติการนำเที่ยว พนักงานบริการด้านการท่องเที่ยว ผู้นำเที่ยวท้องถิ่น ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนและ
ผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวขนาดเล็ก เป็นต้น

9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ สูงสุด	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จาก	ปี
3800400195xxx	นางสาวสุพรรณิกา โกศล	-	ศศ.ม.	อุทยาน นันทนาการ และ การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2557
3800400104xxx	นายไพสณฑ์ พร้อมพงศ์	-	ศศ.บ.	อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว	สถาบันราชภัฏภูเก็ต	2540
3920100876xxx	นางสาวแพรววิไล เทวกุล	-	ศศ.บ.	อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว	สถาบันราชภัฏภูเก็ต	2540

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยชุมชนระนอง และสถานที่จัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนระนอง ในพื้นที่จังหวัดระนอง

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

- 11.1.1 รัฐบาลได้กำหนดให้การท่องเที่ยวเป็นการนำรายได้สู่ประเทศ ทำให้ธุรกิจบริการด้านการ
ท่องเที่ยวในภาคใต้ ขยายตัวเพิ่มมากขึ้น
- 11.1.2 จังหวัดระนอง ได้กำหนดให้การท่องเที่ยวเป็นประเด็นยุทธศาสตร์สำคัญของจังหวัด โดยมี
แผนงาน/โครงการที่พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- 11.1.3 ตลาดแรงงานมีความต้องการกำลังคนในภาคบริการ การโรงแรมและการท่องเที่ยว

- 11.1.4 จำนวนนักท่องเที่ยงที่เพิ่มขึ้น ทำให้มีความต้องการแรงงานในสาขาการท่องเที่ยว เพิ่มขึ้น
- 11.1.5 การร่วมมือกันทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศอาเซียนและภูมิภาคใกล้เคียง ทำให้แนวโน้มการลงทุนจากภายนอกมีมากขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

- 11.2.1 การร่วมมือทางการศึกษาระหว่างหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน/สถาบันการศึกษากับท้องถิ่นมีมากขึ้น
- 11.2.2 พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวสนใจด้านการอนุรักษ์ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมมากขึ้น
- 11.2.3 กระแสการท่องเที่ยวเปลี่ยนจากเมืองใหญ่สู่ภูมิภาค มีการแลกเปลี่ยนเรียนทางวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น
- 11.2.4 การร่วมมือทางการศึกษากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐานวิชาชีพ

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1-11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

- 12.1.1 หลักสูตรต้องมีการพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจสังคม และวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
- 12.1.2 ต้องสร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ
- 12.1.3 หลักสูตรต้องมีแนวทางในการที่จะให้ผู้จบการศึกษาเป็นที่ต้องการของธุรกิจการท่องเที่ยว
- 12.1.4 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า และวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาประเทศและสังคม
- 12.1.5 หลักสูตรต้องได้รับการพิจารณาให้มีลักษณะเฉพาะของแต่ละท้องถิ่น
- 12.1.6 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรู้ที่เป็นมาตรฐาน มีภูมิปัญญาท้องถิ่น แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

- 12.2.1 สถาบันต้องผลิตนักศึกษาที่มีบุคลิกภาพและมาตรฐานเป็นที่ต้องการของสังคม
- 12.2.2 สถาบันต้องรับผิดชอบในการระดมสรรพกำลังเชิงวิชาการเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียนทุกด้าน
- 12.2.3 สถาบันต้องเป็นหน่วยงานที่เป็นผู้นำเชิงวิชาการเพื่อการพัฒนาสังคมโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมหรือชุมชน
- 12.2.4 สถาบันต้องพัฒนาให้มีการแลกเปลี่ยนเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และผู้เรียนกับสถาบันอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อปรับระดับมาตรฐานการศึกษาให้เป็นสากล

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชาอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปของวิทยาลัยชุมชน

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ทฤษฎีวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ นักศึกษาสาขาวิชาอื่น สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

- 13.3.1 ประชุม ร่วมปรึกษาหารือกันระหว่างผู้สอน ที่สอนในรายวิชาเดียวกัน เพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้และทักษะทางการท่องเที่ยวตามความต้องการของหลักสูตร

13.3.2 นิเทศและติดตามการจัดการศึกษา เพื่อประเมินคุณภาพการเรียน สถานที่จัดการศึกษา ผู้สอน และแหล่งทรัพยากรต่างๆ

13.3.3 ทดสอบความรู้ความสามารถของผู้เรียนก่อนจบการศึกษา โดยความร่วมมือจากสถานประกอบการ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มีจิตบริการ ชำนาญวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญ

ตอบสนองความต้องการกำลังคนที่มีคุณภาพในชุมชน จังหวัด และภูมิภาคใกล้เคียง จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรนี้เพื่อประโยชน์ในการแก้ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรด้านการท่องเที่ยว ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ ตลอดจนเตรียมการเพื่อรองรับเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตผู้สำเร็จการศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

- 1.3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 1.3.2 มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยว มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก
- 1.3.3 มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณญาณอย่างเหมาะสม เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ
- 1.3.4 มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 1.3.5 มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม
- 1.3.6 มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนา

2. แผนพัฒนา/ปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้/หลักฐาน
1. พัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของชุมชน และอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	1. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อศึกษา วิเคราะห์ความต้องการ และ แนว โ น้ ม ข อ ง ก า ร เ ป ลี่ ย น แ บ ง ล ง ต ่ า ง ๆ	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยงาน 2. จำนวนหน่วยงานภาคเอกชนที่เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยงาน 3. จำนวนครั้งในการประชุมร่วมกัน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี หลักฐาน 1. รายงานการประชุม 2. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน
	2. สำรวจความต้องการของธุรกิจ การท่องเที่ยว	ตัวบ่งชี้ จำนวนครั้งในการสำรวจปีละ 1 ครั้ง หลักฐาน รายงานการสำรวจแสดงข้อมูลอย่างน้อย 3 ประเด็น คือ 1. แนวโน้มธุรกิจของสาขาวิชา 2. คุณสมบัติของแรงงานที่เป็นที่ ต้องการของตลาดแรงงานด้าน การท่องเที่ยว 3. ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน
2. ปัจจัยสนับสนุน การเรียนการสอน	จัดหาวัสดุอุปกรณ์การศึกษา หรือ ห้องปฏิบัติการจำลอง หรือสถานที่ฝึกปฏิบัติร่วมกับภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นปัจจัยสนับสนุน การเรียนการสอน	ตัวบ่งชี้ สถานที่ปฏิบัติการจำลอง หรือ ข้อตกลงความร่วมมือการใช้สถานที่ของสถานประกอบการเพื่อเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติจากภาคเอกชน อย่างน้อย 1 รายการ หลักฐาน 1. ห้องปฏิบัติการ 2. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- ไม่มี -

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ไม่มี -

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 ระยะเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม - เดือนมกราคม

2.1.2 ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ - เดือนกรกฎาคม

ตลอดการศึกษาในหลักสูตรใช้เวลาการศึกษาได้ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา และมีการจัดการเรียนการสอนนอกวัน-เวลาราชการ คือ จัดการเรียนการสอนในวันเสาร์ - อาทิตย์ เวลา 08.30 - 16.30

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 พื้นฐานความรู้ทางด้านภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ของนักศึกษาไม่เท่ากัน

2.3.2 นักศึกษายังไม่มีทักษะในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

2.3.3 นักศึกษาบางคนมีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ไม่สอดคล้องกับงานบริการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาข้อ 2.3

2.4.1 ทดสอบสมรรถนะความรู้ผู้เรียนก่อน โดยจัดรายวิชาให้เรียนปรับพื้นฐานทางด้านภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

2.4.2 กำหนดให้นักศึกษาฝึกฝนความสามารถระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

2.4.3 กำหนดให้แต่ละรายวิชาสอดแทรกความรู้ และทักษะทางด้านบริการ และการพัฒนาบุคลิกภาพ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปีที่ศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ชั้นปีที่ 1	25	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 2	-	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 3	-	-	25	25	25
รวม	25	50	75	75	75
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	25	25	25

2.6 งบประมาณตามแผน (ตัวเลขมีการเปลี่ยนแปลง)

ใช้งบประมาณแผ่นดินของวิทยาลัยชุมชนระนอง ดังนี้

หมวดรายจ่าย	ภาคการศึกษา					
	1/2561	2/2561	1/2562	2/2562	1/2563	รวม
- ค่าตอบแทนผู้สอน	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	465,750
- ค่าวัสดุการศึกษา	13,750	13,750	13,750	13,750	13,750	68,750
- ค่าบำรุงสถานที่ (สาธารณูปโภคและค่า อินเทอร์เน็ต)	14,400	14,400	14,400	14,400	14,400	72,000
รวมทั้งสิ้น	121,300	121,300	121,300	121,300	121,300	606,500

2.7 ระบบการศึกษา

หลักสูตรภาคปกติ ใช้แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต

2.8.1 เป็นไปตามระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา พ.ศ. 2560

2.8.2 เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา เข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 และประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ขออนุญาตเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับ

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต
2.2 วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต
2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
2.2.3 วิชาการฝึกงาน	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 กำหนดรหัสวิชา

การกำหนดรหัสวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันวิทยาลัยชุมชนกำหนด
ดังนี้

พยัญชนะ 2 ตัวแรก	หมายถึง	ตัวย่อหมวดศึกษาทั่วไป
เลขรหัส หลักที่ 3 – 4	หมายถึง	รหัสกลุ่มวิชา
01	หมายถึง	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษา
02	หมายถึง	รายวิชาในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
03	หมายถึง	รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
04	หมายถึง	รายวิชาในกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

3.1.3.2 รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จำนวนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษา

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ศท 0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ศท 0104	ทักษะการพูดแลเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ศท 0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน	3(2-2-5)

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศท 0201	การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์	3(2-2-5)
ศท 0202	มนุษย์กับวัฒนธรรม	3(2-2-5)
ศท 0203	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศท 0301	จังหวัดศึกษา	3(2-2-5)
ศท 0302	สังคมไทยกับการพัฒนา	3(2-2-5)
ศท 0303	อาเซียนศึกษา	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศท 0401	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(2-2-5)
ศท 0402	การคิดและการตัดสินใจ	3(2-2-5)
ศท 0403	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
ศท 0404	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	3(3-0-6)

การจัดการเรียนรู้

1. รายวิชาที่บังคับเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต ดังนี้

1.1 กลุ่มภาษา	จำนวน 9 หน่วยกิต
ศท 0101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
ศท 0102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ศท 0104 ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
1.2 กลุ่มมนุษยศาสตร์	จำนวน 3 หน่วยกิต
ศท 0201 การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์	3(2-2-5)
1.3 กลุ่มสังคมศาสตร์	จำนวน 6 หน่วยกิต
ศท 0301 จังหวัดศึกษา	3(2-2-5)
ศท 0302 สังคมไทยกับการพัฒนา	3(2-2-5)
1.4 กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	จำนวน 3 หน่วยกิต
ศท 0401 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(2-2-5)

2. รายวิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาภาษา มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ และสังคมศาสตร์ รวมกันไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	จำนวน 21 หน่วยกิต	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศศ 1101	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)

ศศ 1102	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
ศศ 1103	จิตวิทยาบริการ	3(3-0-6)
ศศ 1104	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
ศศ 1105	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
ศศ 1106	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
ศศ 1107	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)

2.2) กลุ่มวิชาชีพบังคับ**18 หน่วยกิต**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศศ 1108	การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
ศศ 1109	การท่องเที่ยวชุมชน	3(3-0-6)
ศศ 1110	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
ศศ 1111	งานมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
ศศ 1112	การตลาดการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
ศศ 1113	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	3(2-2-5)

2.3) กลุ่มวิชาชีพเลือก**18 หน่วยกิต**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศศ 1114	การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล	3(2-2-5)
ศศ 1115	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3(2-2-5)
ศศ 1116	การจัดการธุรกิจการบิน	3(3-0-6)
ศศ 1117	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3(2-2-5)
ศศ 1118	การจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	3(3-0-6)
ศศ 1119	การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
ศศ 1120	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
ศศ 1121	การสำรวจและวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
ศศ 1122	การสัมมนาการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
ศศ 1123	การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว	3(2-2-5)

2.4 วิชาการฝึกงาน**3 หน่วยกิต**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ชม.)
ศศ 1124	การฝึกงาน	3(200)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี**จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่างๆ ในสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาหรือเลือกจากหลักสูตรอื่นใดในระดับเดียวกันจากหลักสูตรอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชน โดยไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่เรียนมาแล้ว และต้องเป็นรายวิชาที่อยู่ในระดับเดียวกับที่กำลังศึกษาอยู่ รายวิชาที่หลักสูตรระบุไม่ให้นำหน่วยกิตในการขอจบหลักสูตร จะเลือกเป็นวิชาเลือกเสรีไม่ได้

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต				
	ปีที่ 1		ปีที่ 2		ปีที่ 3
	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 นก.	12	12	3	3	-
2. หมวดวิชาเฉพาะ 60 นก.					
1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ 21 นก.	6	3	3	6	3
2) วิชาชีพ 39 นก.					
- วิชาชีพบังคับ 18 นก.	-	3	3	6	6
- วิชาเลือก 18 นก.	-	-	9	3	6
- วิชาการฝึกงาน 3 นก.	-	-	-	-	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 3 นก.	-	-	-	-	3
รวม	18	18	18	18	21

3.1.5 แผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร

การจัดแผนการศึกษาได้กำหนดรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรในแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0404	การคิดและการตัดสินใจ	3(2-2-5)
พื้นฐานวิชาชีพ	ศศ 1102	อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0301	จังหวัดศึกษา	3(2-2-5)
พื้นฐานวิชาชีพ	ศศ 1106	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมาย สำหรับธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
รวม			18(13-10-32)

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0104	ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0302	สังคมไทยกับการพัฒนา	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0401	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0303	อาเซียนศึกษา	3(3-0-6)
พื้นฐานวิชาชีพ	ศศ 1107	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
วิชาชีพ (บังคับ)	ศศ 1108	การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
รวม			18(15-6-33)

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน	3(2-2-5)
พื้นฐานวิชาชีพ	ศศ 1104	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
วิชาชีพ (บังคับ)	ศศ 1112	การตลาดการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
วิชาชีพ (เลือก)	xxxx	xxxxxxxxxx	3(x-x-x)
วิชาชีพ (เลือก)	xxxx	xxxxxxxxxx	3(x-x-x)
วิชาชีพ (เลือก)	xxxx	xxxxxxxxxx	3(x-x-x)
รวม			18(x-x-x)

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
พื้นฐานวิชาชีพ	ศศ 1101	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาชีพ (เลือก)	xxxx	xxxxxxxxxx	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0201	การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์	3(2-2-5)
พื้นฐานวิชาชีพ	ศศ 1105	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาชีพ (บังคับ)	ศศ 1113	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	3(2-2-5)
วิชาชีพ (บังคับ)	ศศ 1109	การท่องเที่ยวชุมชน	3(3-0-6)
รวม			18(x-x-x)

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
วิชาเลือกเสรี	xxxx	xxxxxxxxxx	3(x-x-x)
วิชาชีพ (บังคับ)	ศศ 1110	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว	3(3-0-6)
วิชาชีพ (บังคับ)	ศศ 1111	งานมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
พื้นฐานวิชาชีพ	ศศ 1103	จิตวิทยาบริการ	3(3-0-6)
วิชาชีพ (เลือก)	xxxx	xxxxxxxxxx	3(x-x-x)
วิชาชีพ (เลือก)	xxxx	xxxxxxxxxx	3(x-x-x)
วิชาการฝึกงาน	ศศ 1124	การฝึกงาน	3(200 ชม.)
รวม			21(x-x-x/200 ชม.)

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561 (ภาคผนวก ก.)

3.2 อาจารย์ผู้สอน

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ สูงสุด	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จาก	ปี
3800400195xxx	นางสาวสุพรรณนิภา โกศล	-	ศศ.ม.	อุทยาน นันทนาการ และ การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2557
3800400104xxx	นายไพสณฑ์ พร้อมพงศ์	-	ศศ.บ.	อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว	สถาบันราชภัฏภูเก็ต	2540
3920100876xxx	นางสาวแพรวีไล เทวกุล	-	ศศ.บ.	อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว	สถาบันราชภัฏภูเก็ต	2540

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ระบอบอาจารย์ซึ่งมีหน้าที่หลักด้านการสอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาในสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา	หมายเลขบัตรประชาชน
1	นายคุณกร บุญยิ้ม		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปี พ.ศ.ที่จบ 2552 - ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปี พ.ศ.ที่จบ 2547	5650100028xxx
2	นางกิตติมา คงโต		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2551 - บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยสยาม ปี พ.ศ.ที่จบ 2537	3801200051xxx
3	นางอมราพร พรพงษ์		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2553 - บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2541	3841600185xxx
4	นางสาวจุฑาทพร น้อยประเสริฐ		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2551 - บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) วิทยาลัยรัตนบัณฑิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2546	3841100028xxx
5	นางสาวนพรัตน์ พิมพ์สุข		- กศ.ม.(วิจัยและประเมินผลทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร ปี พ.ศ.ที่จบ 2555 - วท.บ.(สถิติ) มหาวิทยาลัยนเรศวร ปี พ.ศ.ที่จบ 2549	5650500004xxx
6	นางสุดารัตน์ อนุรักษพงษ์ศร		- บธ.ม.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2546 - บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2541	3860100847xxx

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา	หมายเลขบัตรประชาชน
7	นางสาวชรีดา บุญเรือง		- วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2549 - วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2545	3910200003xxx
8	นายปวิวัฒน์ ช่างคิด		- รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2554 - ค.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ปี พ.ศ.ที่จบ 2548	3810400382xxx
9	นางพรชิต ศรีบุญจิต		- รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2543 - กศ.บ.(เทคโนโลยีทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปี พ.ศ.ที่จบ 2530	385040006xxxx
10	นางอมรรัตน์ ดวงแป้น		- รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2550 - ค.บ.(จิตวิทยาและการแนะแนว) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2548	385010005xxxx
11	นางปานดี คงสมบัติ		- ค.ม.(บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2551 - วท.บ.(เทคโนโลยีการเกษตร) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2538	385030013xxxx
12	นายนิธิพงศ์ อนุรักษ์พงศธร		- ศษ.บ.(เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2557 - วศ.ม.(เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี ปี พ.ศ.ที่จบ 2546 - วศ.บ.(วิศวกรรมชลประทาน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2542	395050001xxxx

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา	หมายเลขบัตรประชาชน
1	ผศ.อำนาจ รักษาพล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	- วท.ม.(อุทยานและนันทนาการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2549 - ศศ.บ.(พัฒนาการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปี พ.ศ.ที่จบ 2543	3801500043xxx
2	ผศ.ชลตรงค์ ทองสง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	- วท.ม.(การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี พ.ศ.ที่จบ 2548 - ศศ.บ.(พัฒนาการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปี พ.ศ.ที่จบ 2544	3930500830xxx
3	นายธนกร สุวุฒิกุล		- รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปี พ.ศ.ที่จบ 2552 - บธ.บ.(การจัดการการท่องเที่ยวและการ จัดการโรงแรม) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2557	3859900011xxx
4	นางสาวนารีภรณ์ ศรีจรีต		- ศศ.ม.(การท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยรังสิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2551 - ศศ.บ.(การจัดการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย ปี พ.ศ.ที่จบ 2548	3900900044xxx
5	นายอรุณ บิลหาลี		- ศศ.ม.(การจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี พ.ศ.ที่จบ 2554 - ศศ.บ.(อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ปี พ.ศ.ที่จบ 2552	3830100055xxx
6	นางสาวจิราพร ภราตร์นุวัฒน์		- ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปี พ.ศ.ที่จบ 2554 - ค.บ.(มัธยมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี พ.ศ.ที่จบ 2550	3850100135xxx

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา	หมายเลขบัตรประชาชน
7	นางสาวจริยา แซ่ถ้ำ		- ศศ.ม.(การจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม) มหาวิทยาลัยนเรศวร ปี พ.ศ.ที่จบ 2550 - ศศ.บ.(บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ปี พ.ศ.ที่จบ 2546	3850100050xxx
8	นางนันทวัน โกศัย		- ศศ.บ.(ภาษาวรรณกรรมอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปี พ.ศ.ที่จบ 2529	3640500454xxx

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามหรือการฝึกงานมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ตรงในสถานประกอบการให้แก่นักศึกษา

4.1. ผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จักการคิดริเริ่มสร้างสรรค์และเข้าใจจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

4.1.3 แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงานและคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงาน และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.4 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.5 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

4.1.6 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.1.7 สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน

4.2. ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 3

4.3. การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาในหนึ่งภาคการศึกษา จำนวน 200 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือวิจัย (ถ้ามี)

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ทางกาย <ul style="list-style-type: none"> - การแต่งกายเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน - ใช้ท่าทางในการแสดงออกอย่างเหมาะสม - สร้างบุคลิกภาพในการเคลื่อนไหวที่ประทับใจ - เรียนรู้มารยาทสากล - การแสดงสีหน้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกการแสดงออกในห้องเรียน - ฝึกแสดงท่าทางและการเคลื่อนไหว - บรรจุคำสอนในรายวิชา - ฝึกและแสดงบทบาทในห้องเรียน
2. ทางวาจา <ul style="list-style-type: none"> - ใช้วาจาสุภาพตลอดเวลา - รู้จักกาลเทศะในการพูดตามสถานการณ์ - มีความสามารถในการอธิบายหรือสื่อสาร - เรียนรู้ความเหมาะสมในการพูดกับบุคคลทุกระดับ - ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - บรรจุในวิชาจรรยาบรรณ - แสดงบทบาทในห้องเรียนโดยสมมุติสถานการณ์ - ฝึกพูดอธิบายโดยการเล่าเรื่อง - ฝึกโดยใช้บทบาทในห้องเรียน - ฝึกภาษาในห้องปฏิบัติการทางภาษา
3. ทางใจ <ul style="list-style-type: none"> - มีจิตสำนึกในการบริการ - เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและรู้จักให้อภัย - มีความภาคภูมิใจในอาชีพของตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> - บรรจุในรายวิชาจิตวิทยาบริการ - สอนในรายวิชา - เชิญวิทยากรที่ประสบความสำเร็จในงานวิชาชีพมาถ่ายทอดประสบการณ์
4. ทางอารมณ์ <ul style="list-style-type: none"> - การบริหารอารมณ์ - มีความเฉลียวฉลาดทางอารมณ์ - มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ - มีปัญญาทางอารมณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกให้นักศึกษาจัดการอารมณ์เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างสัมพันธภาพกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและช่วยให้ประสบความสำเร็จในการดำรงชีวิต
5. ศักยภาพอื่น <ul style="list-style-type: none"> - แสวงหาความรู้ ช่างสังเกต - ตัดสินปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี - มีเทคนิคในการเจรจาต่อรองและแก้ปัญหา 	<ul style="list-style-type: none"> - สอบภาคปฏิบัติในห้องเรียน - สอนเชิงวิชาการและกรณีศึกษา - ฝึกโดยใช้กรณีศึกษา

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) มีความรับผิดชอบ และมุ่งมั่นในการพัฒนาตน
- (2) มีจิตสำนึกต่อสังคม
- (3) มีความต้องการที่เป็นกุศล และมีส่วนช่วยเหลือเกื้อกูลสังคม

1.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) การสร้างแรงจูงใจ การชักจูง โน้มน้าวให้เห็นคุณค่า และความจำเป็นในการพัฒนาตน
- (2) กรณีศึกษาตัวอย่างของบุคคลที่ไม่ประสบความสำเร็จและประสบความสำเร็จในการพัฒนาตน
- (3) การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาจิตสำนึกต่อสังคม

1.3 การประเมินผล

- (1) สังเกตพฤติกรรมความรับผิดชอบในกิจกรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตน
- (2) ตรวจสอบผลการเรียนรู้จากกรณีศึกษา
- (3) ตรวจสอบผลการจัดทำโครงการ

2. ด้านความรู้

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) มีความเข้าใจกระบวนการพัฒนาพฤติกรรม พัฒนาจิต และพัฒนาปัญญา
- (2) มีความเข้าใจ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติแวดล้อม

2.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) การบรรยาย ประกอบสื่อและการซักถามเกี่ยวกับสาระสำคัญของ
 - กระบวนการพัฒนามนุษย์
 - ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติแวดล้อม
 - กระบวนการพัฒนาจิต และกระบวนการพัฒนาปัญญา
- (2) การมอบหมายงานให้อ่าน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของวิชาการศึกษาทั่วไป
- (3) บรรยายเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ
- (4) ใช้กระบวนการจิตปัญญา

2.3 การประเมินผล

- (1) การทดสอบระหว่างเรียนและหลังเรียน
- (2) การตรวจผลงานจากการศึกษาค้นคว้า

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) สามารถคิด วิเคราะห์ แยกแยะ สังเคราะห์ เชื่อมโยงเหตุปัจจัยและแนวปฏิบัติอย่างเป็นองค์รวม
- (2) สามารถพัฒนาสติให้เกิดการตื่นรู้อยู่ตลอดเวลา

3.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) บรรยายสร้างความคิดรวบยอดในการคิด
- (2) กรณีศึกษา
- (3) การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาทักษะการคิด

3.3 การประเมินผล

- (1) ประเมินการนำเสนอผลงานของกรณีศึกษาและการจัดทำโครงการ
- (2) ตรวจสอบการประเมินตนเองของนักศึกษาในด้านการพัฒนาจิต
- (3) สังเกตพฤติกรรมการควบคุมและกำกับตนเองของนักศึกษา

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) มีความรัก ปรารถนาดี เอื้ออาทร และช่วยเหลือเกื้อกูลกับผู้อื่น
- (2) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และวางแผนดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

4.2 กลยุทธ์การสอน

มอบหมายงานเป็นกลุ่ม และมอบให้แต่ละมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม

4.3 การประเมินผล

- (1) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
- (2) ประเมินความรับผิดชอบจากงานที่ได้รับมอบหมาย

5. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) มีความเข้าใจเทคนิคคณิตศาสตร์พื้นฐานในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- (2) สามารถเลือกใช้รูปแบบการสื่อสาร และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงานได้

5.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) ฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์หรือสถิติ
- (2) ฝึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงาน
- (3) ฝึกการนำเสนอผลงานรายบุคคล/รายกลุ่ม

5.3 การประเมินผล

- (1) ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงาน
- (2) ประเมินความสามารถในการแก้ปัญหา
- (3) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

2.2 มาตรฐานผลการเรียนหมวดวิชาเฉพาะ

1. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

(2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

(3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

(4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) กำหนดให้มีวิชาจรรยาบรรณโดยเฉพาะ และทำรายงาน

(2) สอนคุณธรรม จริยธรรม สอดแทรกในบทเรียนวิชาเฉพาะ

(3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน

(4) สอนโดยอ้างอิงประมวลกฎหมาย (ethic code) ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณ

(5) การบรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์

(6) การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ผลการสอบในวิชาคุณธรรม จริยธรรมโดยตรง จรรยาบรรณวิชาชีพ และกฎหมาย

(2) สังเกตการณ์แสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันและกับผู้สอนทุกคน

(3) ทำงานเป็นกลุ่ม และรายงานผลงาน

(4) กำหนดหัวข้อทางคุณธรรม จริยธรรมให้พูดแสดงออก

(5) ผลการประเมินจากการฝึกงานโดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้าฝึกงาน

(6) สร้างแบบสอบถามให้ผู้ปกครองตอบ สัมภาษณ์ความคิดเห็นของผู้ปกครอง

2. ความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

(2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) การบรรยายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ

(2) มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม

(3) ทำรายงานเปรียบเทียบความรู้จากห้องเรียนกับการทำงานจริงภาคปฏิบัติ

(4) อภิปรายเป็นกลุ่ม โดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามระบบการสอนยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

(5) การศึกษานอกสถานที่และทำรายงาน

(6) สอนโดยการสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ

(7) สอนโดยการติว (Tutorial Group)

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ทดสอบทฤษฎีและปฏิบัติโดยการสอบย่อยและให้คะแนน

(2) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียน กลางภาคและปลายภาค

(3) ประเมินจากผลการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงาน

(4) ประเมินจากรายงานที่ให้นักศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

(2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

(3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) กรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจทางการท่องเที่ยว

(2) การอภิปรายเป็นกลุ่ม

(3) การทำงานที่ได้รับมอบหมายให้นักศึกษาหรืองานเกี่ยวกับการพัฒนา

(4) การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ประกอบการที่มีความสำเร็จในอาชีพ

(5) กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะการคำนวณ เช่น การจัดทำเที่ยว เป็นต้น

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ประเมินผลจากผลงานที่มอบหมายให้ทำ

(2) การสอบข้อเขียน

(3) การเขียนรายงาน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

(1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม

(2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) บรรจุนโยบายความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในรายวิชาชีพ

(2) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อย และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยหมุนเวียนกันในกลุ่ม

(3) สอนโดยใช้กรณีศึกษา

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินผลจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- (2) ประเมินตนเอง และประเมินซึ่งกันและกัน (Peer)
- (3) ใช้ประวัติสะสมงาน (Portfolio) ในการประเมิน
- (4) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน
- (5) ใช้ผลการประเมินจากการฝึกงาน

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

- (1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- (3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ทดสอบความสามารถทางภาษาในการติดต่อกับคนไทยและต่างชาติด้วยการสอบข้อเขียน และการสัมภาษณ์
- (2) จัดห้องปฏิบัติการ ฝึกให้ใช้ซอฟต์แวร์ทางการท่องเที่ยว
- (3) ฝึกให้นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าด้วยตนเองในห้องเรียน
- (4) บูรณาการการใช้คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์ หรือสื่อต่างๆ ในทุกรายวิชาที่สามารถทำได้
- (5) ฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์หรือสถิติ

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินผลโดยการสอบข้อเขียนหรือสอบปากเปล่า
- (2) ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน
- (3) ประเมินผลจากการใช้คอมพิวเตอร์
- (4) ประเมินผลจากการสรุปหัวข้อที่มอบหมายให้ค้นคว้า
- (5) ตั้งคำถามแล้วสังเกตการตอบ (โดยการจับเวลา)
- (6) ประเมินผลจากการย่อเรื่องที่ให้อ่านในห้องเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 มีความรับผิดชอบ และมุ่งมั่นในการพัฒนาตน
- 1.2 มีจิตสำนึกต่อสังคม
- 1.3 มีความต้องการที่เป็นกุศล และมีส่วนช่วยเหลือเกื้อกูลสังคม

2. ด้านความรู้

- 2.1 มีความเข้าใจกระบวนการพัฒนาพฤติกรรม พัฒนาจิต และพัฒนาปัญญา
- 2.2 มีความเข้าใจ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติแวดล้อม

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถคิด วิเคราะห์ แยกแยะ สังเคราะห์ เชื่อมโยงเหตุปัจจัยและแนวปฏิบัติอย่างเป็นองค์รวม
- 3.2 สามารถพัฒนาสติให้เกิดการตื่นรู้อยู่ตลอดเวลา

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความรัก ปรารถนาดี เอื้ออาทร และช่วยเหลือเกื้อกูลกับผู้อื่น
- 4.2 มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และวางแผนดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

5. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 มีความเข้าใจเทคนิคคณิตศาสตร์พื้นฐานในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- 5.2 สามารถเลือกใช้รูปแบบการสื่อสาร และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงานได้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้		ทักษะทางปัญญา		ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3
กลุ่มภาษา												
ศท 0101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○
ศท 0102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●
ศท 0103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○
ศท 0104 ทักษะการพูดและการเขียนภาษาอังกฤษ	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○
ศท 0105 ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์												
ศท 0201 การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○
ศท 0202 มนุษย์กับวัฒนธรรม	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●
ศท 0203 สุนทรียภาพของชีวิต	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์												
ศท 0301 จังหวัดศึกษา	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้		ทักษะทางปัญญา		ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3
ศท 0302 สังคมไทยกับการพัฒนา	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○
ศท 0303 อาเซียนศึกษา	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○
กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์												
ศท 0401 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●
ศท 0402 การคิดและการตัดสินใจ	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○
ศท 0403 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○
ศท 0404 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○

3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้ (ตามมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม)

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2 มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

1.3 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

1.4 มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2. ด้านความรู้

2.1 มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบเป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.3 มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

3.2 มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

3.3 มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม

4.2 มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

5.3 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.4 มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการ
แปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการคิดวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ																
ศศ 1101 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○
ศศ 1102 อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●
ศศ 1103 จิตวิทยาบริการ	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○
ศศ 1104 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○
ศศ 1105 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○
ศศ 1106 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○
ศศ 1107 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○
วิชาชีพ วิชาบังคับ																
ศศ 1108 การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ศศ 1109 การท่องเที่ยวชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
ศศ 1110 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●
ศศ 1111 งานมัคคุเทศก์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่ต่ำกว่าปริญญาของวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2560

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชาดำเนินการ ดังนี้

(1) สุ่มทวนสอบในบางรายวิชา ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการที่แต่งตั้งจากสภาวิชาการ

(2) มีการประเมินข้อสอบโดยเจ้าหน้าที่วัดผล และกรรมการสภาวิชาการที่ได้รับมอบหมาย

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาดำเนินการ ดังนี้

(1) ติดตามผลการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาตามโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา

(2) การตอบแบบประเมินหรือสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ เกี่ยวกับความพึงพอใจในผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(1) เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่วิทยาลัยชุมชนกำหนดไว้ในหลักสูตร

(2) มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00

(3) ใช้เวลาการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(4) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับวิทยาลัย

3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

(1) เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร

(2) ผ่านกิจกรรมภาคบังคับตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

(3) ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ (1) และ (2) ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อส่วนทะเบียนและประเมินผล ภายในระยะเวลาที่วิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น อาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้อนุปริญญา ในภาคการศึกษานั้น

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัย ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน และการจัดทำประมวลรายวิชา (Course Syllabus)
- 1.2 จัดระบบแนะนำ / ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) แก่อาจารย์ใหม่
- 1.3 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน กลยุทธ์ในการสอน และการวัดและการประเมินผลในรายวิชา
- (2) สนับสนุนให้ผู้สอนร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอน เพื่อแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นกับผู้สอนอื่นหรือผู้ชำนาญการ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) สนับสนุนให้ผู้สอนทำงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน และต่อชุมชน
- (2) ให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่
- (3) สนับสนุนให้ผู้สอนไปให้บริการทางวิชาการที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน
- (4) เปิดโอกาสให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดซื้อตำราเรียนใหม่ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านการจัดหาอุปกรณ์ปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการให้เพียงพอ
- (5) จัดโครงการเยี่ยม – ศึกษาดูงานต่างสถาบัน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (6) มอบประกาศเกียรติคุณและให้รางวัล เพื่อธำรงรักษาคณาจารย์ที่มีคุณภาพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา โดยมีกระบวนการดังต่อไปนี้

- 1.1 การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน จำนวน 3 คน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ คือ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา
- 1.2 การวางแผน การพัฒนา และการประเมินหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการวางแผน มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา (มคอ.7) และนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกกรอบ 5 ปี
- 1.3 การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาข้อ 1-5 ดังนี้
 - 1.3.1 กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
 - 1.3.2 มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและ/หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา
 - 1.3.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และ/หรือรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา
 - 1.3.4 มีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ/หรือรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และ/หรือ มคอ. 6 ภายใน 30 วันหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
 - 1.3.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

2. บัณฑิต

บัณฑิตที่พึงประสงค์ต้องมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 2.1 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม
- 2.2 มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบเป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- 2.3 มีทักษะด้านปัญญา สามารถคิดวิเคราะห์ วิเคราะห์ เสนอแนวความคิด และ/หรือประเมินค่าอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้ทักษะและ/หรือความรู้ความเข้าใจทางวิชาการในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ มีทักษะภาคปฏิบัติตามที่ได้รับการฝึกฝน
- 2.4 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ โดยมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมและปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.5 มีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม

สำหรับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่ต่างกัน สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางสถิติ และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการสื่อสาร และสืบค้นข้อมูล

3. นักศึกษา

มีกระบวนการรับนักศึกษา และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนนักศึกษา ดังต่อไปนี้

3.1 กระบวนการรับนักศึกษา

สาขาวิชามีการกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าศึกษา คือ เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

สาขาวิชา มีระบบและกลไกเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าศึกษาโดยกระบวนการปรับพื้นฐานความรู้ในรายวิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

3.3 การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

สาขาวิชา มีระบบและกลไกเกี่ยวกับการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา เพื่อให้มีแนวโน้มอัตราการคงอยู่ และอัตราการสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูง ดังนี้

การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดระบบและกลไกการดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาสำหรับนักศึกษา

การดูแลนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาใช้คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยมีอาจารย์ในสาขาวิชาเป็นกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา และในกรณีที่นักศึกษาในความดูแลมีปัญหาที่เกินความสามารถของอาจารย์ที่ปรึกษาจะให้คำปรึกษาได้ อาจารย์จะส่งต่อไปยังกลุ่มกิจการนักศึกษาของวิทยาลัยชุมชนระนอง

การนัดพบนักศึกษา เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษามีนักศึกษาในความดูแล อาจารย์จะเป็นผู้นัดหมายนักศึกษาในความดูแลเพื่อมาพบ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อให้คำปรึกษาในเรื่อง เกี่ยวกับการเรียนการสอน หรือช่วยแก้ไขปัญหในเรื่องอื่น ๆ ของนักศึกษาต่อไป

การติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้กำหนดวันเวลาให้นักศึกษาเข้าพบ นอกจากวันเวลาที่อาจารย์กำหนดนักศึกษาสามารถนัดหมายวันเวลากับอาจารย์ที่ปรึกษาและเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาได้

3.4 ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

นักศึกษาสามารถประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนในระบบงานทะเบียนของวิทยาลัยชุมชนเป็นประจำทุกภาคเรียน และสามารถยื่นร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนต่อหัวหน้าสาขา และหัวหน้าสาขาวิชานำเข้าสู่การประชุมกรรมการบริหารประจำหลักสูตร และหาทางแก้ไข หากที่ประชุมกรรมการบริหารฯ แก้ไขไม่ได้ให้พิจารณาส่งต่อสำนักวิชาการเพื่อหาวิธีการแก้ไขในระดับวิทยาลัย

4. อาจารย์

ระบบและกลไกการรับอาจารย์ใหม่ มีดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตรประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนและตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์หรือระเบียบของ สกอ.
2. หากอัตรากำลังไม่เพียงพอ สาขาวิชาเสนอขออนุมัติรับอาจารย์เพิ่มต่อวิทยาลัยชุมชนระนอง
3. มีการคัดเลือกอาจารย์พิเศษใหม่โดยพิจารณาคุณสมบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของสถาบันวิทยาลัยชุมชน และมีการสอบคัดเลือก โดยสอบสัมภาษณ์ และเสนอคณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนองพิจารณาอนุมัติ
4. นอกจากนี้สาขาวิชายังได้มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีประสบการณ์เป็นที่เลี้ยงให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนการสอน

ระบบและกลไกการบริหารและการพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการวางแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและมีระบบส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ ดังนี้

- จัดโครงการอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีความรู้ในด้านเทคนิควิธีการสอน การวัดผล ประเมินผล ตลอดจนจรรยาบรรณและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- จัดโครงการอบรมด้านการวิจัย การทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ประจำให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีศักยภาพที่สูงขึ้น เพื่อส่งผลต่อคุณภาพของหลักสูตร
- กำหนดให้อาจารย์ประจำจัดทำแผนเพื่อพัฒนาตนเองในด้านการศึกษาต่อ การสร้างผลงาน วิชาการ/การวิจัย และควบคุมกำกับให้อาจารย์ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

กระบวนการออกแบบหลักสูตร ประกอบไปด้วย การสำรวจสถานการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และการสำรวจความพึงพอใจของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันต่อหลักสูตร เพื่อนำผลมาใช้ในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนถึงการจัดทำรายวิชาให้ทันสมัย

การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียน การสอนของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ประจำหลักสูตรจะพิจารณาแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละกลุ่มแต่ละชั้นปีเพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอน เวลาเรียน-เวลาสอบ และผู้สอน ทั้งรายวิชาบังคับ และวิชาเลือกซึ่งรายวิชาเลือกที่จะเปิดสอนนี้ หลังจากรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่จะเปิดสอนแล้ว อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนจะประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยการจัดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษานั้นได้พิจารณาทั้งจากความรู้ความสามารถในเนื้อหาวิชาและประสบการณ์ในการสอน ซึ่งถือว่ามีความสำคัญเป็นอันดับต้น ๆ รวมถึงพิจารณาเรื่องเวลาเรียน-เวลาสอบที่ไม่ซ้ำซ้อนกับวิชาในสาขาอื่น ๆ ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

การประเมินผู้เรียน มีระบบ กลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยมีระบบ/ขั้นตอนการประเมินผู้เรียนซึ่งปรากฏอยู่ในคู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และมีกลไก คือ คู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตามกรอบ

มาตรฐานคุณวุฒิ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

สาขาวิชาได้นำระบบ-กลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน โดย มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตรเพื่อกำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน โดยระบุไว้ใน มคอ.3 ของรายวิชาที่เปิดสอนอย่างชัดเจน ภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา

ในส่วนของผู้สอนอาจารย์ประจำหลักสูตรในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น ๆ ของหลักสูตรฯ จะดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาตามกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแล้ว ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชา ดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนการสอนหรือ มคอ.5 ของรายวิชา ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ภายใต้การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

สาขาวิชาจัดให้มีการประชุมเพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านกำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน และสาขาวิชานำเสนอต่อคณะวิชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

มีการจัดทำรายละเอียดหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาในระดับดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และมีผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้อย่างน้อยร้อยละ 80

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564
1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X
2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (ถ้ามี)	X	X	X	X
3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ในแต่ละภาคการศึกษา	X	X	X	X
4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 60 วันหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษา	X	X	X	X
5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X
6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X
7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา		X	X	X
8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X
9) อาจารย์ประจำทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและหรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X
10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการหรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X
11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย / ผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีต่อหลักสูตร เฉลี่ยมากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5				X
12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ เฉลี่ยมากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5				X

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- (1) ประชุม สัมมนา ร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้สอน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีสอนแบบต่างๆ
- (2) ใช้วิธีการสอบถามนักศึกษาถึงประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน
- (3) ประเมินนักศึกษาจากพฤติกรรมการเรียน การทำกิจกรรม และผลการสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- (1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา
- (2) การประเมินการสอนของครูอาจารย์จากการเข้าสังเกตในชั้นเรียน
- (3) การนิเทศและติดตามการจัดการศึกษา ของคณะกรรมการนิเทศและติดตามการจัดการศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย

2.2 ประเมินคุณภาพของหลักสูตรจากการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา จากนายจ้างหรือผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา

2.3 การติดตามและประเมินผลหลักสูตรทุกๆ 3 ปี โดยผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรในปีต่อไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อที่ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน อย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา อย่างน้อย 1 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย โดยผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดในเกณฑ์ต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือมีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และมีผลการดำเนินงานอย่างน้อยร้อยละ 80

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

4.1 อาจารย์ผู้สอน ทบทวนผลการประเมินประสิทธิภาพของการสอนในแต่ละรายวิชาที่รับผิดชอบ และปรับปรุงทันทีหากข้อมูลนั้นจำเป็น และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาให้จัดทำรายงานเสนองานวิชาการฯ ผ่านสาขาวิชา

4.2 อาจารย์ผู้สอนติดตามผลการจัดการศึกษาตามตัวบ่งชี้หมวดที่ 7 ข้อที่ 7

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีการศึกษา

4.4 ประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อพิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร

4.5 สรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร เสนอสภาวิชาการเพื่อกลั่นกรอง เสนอสภาวิทยาลัยชุมชนเพื่อเห็นชอบ

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรอนุปริญญาวิทยาลัยชุมชน หมวตวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2555

กลุ่มภาษา

ศท 0101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
(Thai for Communication)

คำอธิบายรายวิชา

การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร ทักษะการรับสาร การฟังจับใจความสำคัญ การฟังเชิงลึก การอ่าน ทักษะการอ่านเร็ว การอ่านจับใจความ การอ่านตีความ การอ่านเพื่อหาข้อมูล จำเพาะ ทักษะการส่งสาร การพูด การพูดต่อสาธารณชน การนำเสนอความคิดและผลงาน การเขียน การเขียนบันทึก การย่อความ การเขียนรายงาน การเขียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ศท 0102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)
(English for Communication 1)

คำอธิบายรายวิชา

การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นศัพท์และโครงสร้างพื้นฐาน สำหรับการสื่อสาร ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

ศท 0103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)
(English for Communication 2)

คำอธิบายรายวิชา

การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นศัพท์และโครงสร้างระดับกลางสำหรับการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

ศท 0104 ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)
(Development of Speaking and Writing Skills in English)

คำอธิบายรายวิชา

ทักษะการพูด และเขียนภาษาอังกฤษ เน้นเรื่ององค์ประกอบทางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่มีอิทธิพลต่อโครงสร้างและการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆโดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างระดับสูง

ศท 0105 ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน 3(2-2-5)
 (Neighboring Country Language)

คำอธิบายรายวิชา

เลือกศึกษาภาษาประเทศเพื่อนบ้านภาษาใดภาษาหนึ่งที่ใกล้กับที่ตั้งของวิทยาลัยชุมชน เช่น ภาษาเขมร (Kmer Language) ภาษาจีน (Chinese) ภาษาลาว (Laotian) ภาษามาเลเซีย (Bahasa Malaysia) และภาษาพม่า (Burmese) เป็นต้น

ไวยากรณ์ขั้นพื้นฐาน ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ประโยคและบทความสั้นๆ คำศัพท์ที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทายและกล่าวลา แนะนำตนเองและผู้อื่น การแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนตัว การกล่าวคำขอโทษและขอบคุณ การบอกความจำเป็นฉุกเฉิน ฟังและให้ข้อมูลข่าวสาร และคำแนะนำ แสดงความรู้สึก และแสดงความคิดเห็น ความเข้าใจในวัฒนธรรมต่างชาติ ซึ่งสอดแทรกอยู่ในภาษา

กลุ่มมนุษยศาสตร์

ศท 0201 การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ 3(2-2-5)
 (General Education for Human Development)

คำอธิบายรายวิชา

การพัฒนามนุษย์ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ การเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งที่มีมนุษย์เกี่ยวข้อง การเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกาลเวลาและการเปลี่ยนแปลง การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทะเล การพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ การพัฒนาจิตใจ และความสามารถทางเชาว์ปัญญา การพัฒนาปัญญาให้เป็นแกนกลางของการพัฒนามนุษย์

ศท 0202 มนุษย์กับวัฒนธรรม 3(2-2-5)
 (Human Culture)

คำอธิบายรายวิชา

ความคิดและความหมายเกี่ยวกับวัฒนธรรม การขัดเกลาทางสังคมหรือการหล่อหลอมทางวัฒนธรรม (Socialization) ความขัดแย้งทางวัฒนธรรมและความเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม การแสวงหาคคุณค่าและความหมายของมนุษย์ในมิติทางวิทยาศาสตร์ สังคมและศาสนา

ศท 0203 สุนทรียภาพของชีวิต 3(3-0-6)
 (Aesthetic Appreciation)

คำอธิบายรายวิชา

ความหมายของสุนทรียศาสตร์และสุนทรียภาพ ความสำคัญและคุณค่าความงามต่อชีวิต ประสบการณ์ทางความงามจากการเคลื่อนไหวร่างกาย ความงามจากการมองเห็น ความงามจากการได้ยิน การตัดสินคุณค่าทางสุนทรียศาสตร์ รับรู้ความงามและชื่นชมผลงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและ

ศิลปะการแสดง ความสัมพันธ์ของศิลปกรรมท้องถิ่นกับศิลปกรรมไทยต่างภาค การอนุรักษ์และพัฒนา
สิ่งแวดล้อมศิลปกรรมท้องถิ่น

กลุ่มสังคมศาสตร์

ศท 0301 จังหวัดศึกษา 3(2-2-5)
(Province Studies)

คำอธิบายรายวิชา

การเรียนรู้เรื่องของจังหวัดอันเป็นที่ตั้งของวิทยาลัยชุมชน ในด้านประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์
ทรัพยากรสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การพัฒนาอาชีพและสินค้า พืชพรรณ สิ่งแวดล้อมทาง
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมศิลปกรรม ประเพณี ศาสนา บุคคลสำคัญ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปัญหาและ
แนวทางการพัฒนาจังหวัด การวิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบ การสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหา
และป้องกัน และแนวทางการพัฒนา

ศท 0302 สังคมไทยกับการพัฒนา 3(2-2-5)
(Thai Social and Development)

คำอธิบายรายวิชา

สภาพปัจจุบัน อนาคต ระบบการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การ
วิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบ การสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาและป้องกัน และแนวทางการ
พัฒนา ลักษณะโครงสร้างทางสังคมไทยและสังคมหลังสมัยใหม่ (Post Modern)

ศท 0303 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)
(ASEAN Education)

คำอธิบายรายวิชา

ประวัติความเป็นมา พัฒนาการประชาคมอาเซียน กลไกอาเซียน กฎบัตรอาเซียน สภาพสังคม
เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรมกลุ่มประชาคมอาเซียน การวิเคราะห์เหตุปัจจัย ผลประโยชน์และ
ผลกระทบ การสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาและป้องกัน และแนวทางการพัฒนา

กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

ศท 0401 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(2-2-5)
(Information Technology for Learning)

คำอธิบายรายวิชา

- ศศ 1102 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(2-2-5)**
(Tourism Industry)
 ศึกษาเกี่ยวกับวิวัฒนาการ ความหมาย ความสำคัญ แนวโน้ม ลักษณะ องค์ประกอบหลัก และองค์ประกอบสนับสนุนของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผลกระทบจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในบริบทของการเปิดเสรีทางการค้า การบริการ การท่องเที่ยว และนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐบาลในการพัฒนาการท่องเที่ยวทั้งระดับมหภาคและจุลภาค บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบขององค์กรทางการท่องเที่ยวระดับชาติและนานาชาติ ฝึกปฏิบัติการนำเที่ยวและศึกษานอกสถานที่เส้นทางที่ 1 เส้นทางที่ 5 เส้นทางที่ 6 ตามที่สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กลาง กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬากำหนด
- ศศ 1103 จิตวิทยาบริการ 3(3-0-6)**
(Service Psychology)
 ศึกษาถึงแนวคิดพื้นฐานของความต้องการของบุคคล และแนวคิดในเรื่องของการนำเอาทฤษฎีทางจิตวิทยาการบริการและมนุษยสัมพันธ์มาประยุกต์ใช้กับความต้องการในด้านการบริการ รวมทั้งศึกษาถึงหลักในการบริการให้มีประสิทธิภาพ เทคนิคการจูงใจลูกค้า วาทศิลป์ การฝึกพูดในที่ชุมชน เทคนิคการแก้ปัญหาเมื่อลูกค้าไม่พอใจ หลักการเกี่ยวกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศที่แตกต่างกันทางด้านภูมิศาสตร์ วัฒนธรรม และศาสนาของนักท่องเที่ยว
- ศศ 1104 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)**
(Human Resource Management)
 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่ใช้สำหรับการจัดการบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว หน่วยงานทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การจ้างงาน การพัฒนาและฝึกอบรม วินัยพนักงาน การจ่ายผลตอบแทน การวิเคราะห์งาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ศศ 1105 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว 3(2-2-5)**
(Information Technology for Hospitality and Tourism)
 ศึกษาแนวโน้ม ทิศทางการใช้เทคโนโลยีทางการบริการและการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและการพัฒนาระบบในทางปฏิบัติ ระบบสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว ฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว
- ศศ 1106 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว 3(3-0-6)**
(Professional Ethics and Tourism and Hospitality Law)
 ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว และมัคคุเทศก์ทั่วไป บทบาทหน้าที่ จรรยาบรรณและวิธีปฏิบัติของมัคคุเทศก์ทั่วไป จรรยาบรรณวิชาชีพและความรับผิดชอบ

ของธุรกิจบริการและการท่องเที่ยวที่มีต่อลูกค้าและสังคม ปัญหาทางจริยธรรมของธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว แนวทางการแก้ไขและการพัฒนา

- ศศ 1107 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)**
(Cross Cultural Communication)
 ศึกษาประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว ลักษณะสังคมไทยและวัฒนธรรมไทย ประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดีในประเทศไทย แนวคิด ทฤษฎี และหลักการการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมในชุมชนผ่านความรู้ความเข้าใจภาษา จารีตประเพณี ชนชั้น เพศ เชื้อชาติ การจัดโครงสร้างความสัมพันธ์ทางสังคมของแต่ละกลุ่มชน อันจะนำไปสู่การสื่อสารที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมการท่องเที่ยวและการบริการในกลุ่มชนที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) กลุ่มวิชาชีพ จำนวน 39 หน่วยกิต**
2.1 วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต
- ศศ 1108 การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6)**
(Tourism Resource Development)
 ศึกษาความสำคัญ แนวโน้มในการพัฒนาทรัพยากรทางการท่องเที่ยวที่สำคัญของไทย และการอนุรักษ์ ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย ระบบนิเวศ สิ่งแวดล้อมธรรมชาติ หลักการและขั้นตอนของการพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว หลักการจัดการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน การประเมินศักยภาพทรัพยากรการท่องเที่ยว บทบาทและความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน
- ศศ 1109 การท่องเที่ยวชุมชน 3(3-0-6)**
(Community- Based Tourism)
 ศึกษาสถานการณ์เศรษฐกิจ สังคมและการเมืองในปัจจุบันต่อการท่องเที่ยวชุมชน วิเคราะห์บทบาทและความสำคัญของชุมชนในแหล่งท่องเที่ยว การสร้างจิตสำนึก การพัฒนาศักยภาพ การสร้างเครือข่าย การคิดวิเคราะห์เชิงบูรณาการเพื่อการท่องเที่ยว การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการและพัฒนาการท่องเที่ยว บทบาทของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ปัญหา ข้อจำกัด และแนวทางการจัดการที่ดี กรณีศึกษา
- ศศ 1110 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)**
(Logistics for Tourism Industry)
 ศึกษาเกี่ยวกับความรู้ด้านโลจิสติกส์เพื่อการขนส่งและกระจายสินค้าจากผู้ผลิตสินค้าและบริการการท่องเที่ยว การลำเลียงพัสดุ และบรรจุภัณฑ์ การประกันภัยในการขนส่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องใน โลจิสติกส์ การวางแผนเพื่อรองรับอุปสงค์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการตลาดเชิงกลยุทธ์ของการบริการ

- ศศ 1111 งานมัคคุเทศก์ 3(2-2-5)**
(Tour Guiding)
ศึกษาบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ บุคลิกลักษณะของมัคคุเทศก์ กระบวนการวิธีการ เทคนิคการนำเที่ยว นันทนาการ การปฐมพยาบาล การให้ความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า พิธีการเข้าออกราชอาณาจักรและพิธีการทางศุลกากร วรรณคดีไทยเพื่อการท่องเที่ยว เทศกาลและงานประเพณีไทย พุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆ ในประเทศไทย นาฏศิลป์และดนตรีไทย มรดกและภูมิปัญญาไทย การพัฒนาวิชาชีพมัคคุเทศก์ ฝึกปฏิบัติการนำเที่ยวและศึกษานอกสถานที่เส้นทางที่ 9 เส้นทางที่ 10 ตามที่สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กลาง กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กำหนด
- ศศ 1112 การตลาดการท่องเที่ยว 3(3-0-6)**
(Tourism Marketing)
ศึกษาปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการตลาดการท่องเที่ยว การแบ่งส่วนการตลาด พฤติกรรม การบริโภคของนักท่องเที่ยว ส่วนประสมของการตลาดการท่องเที่ยว หลักการและกระบวนการในการวางแผน เทคนิคและกลยุทธ์ในการพัฒนาการตลาดท่องเที่ยวทั้งภายในและต่างประเทศ แนวทางและเทคนิคการเขียนแผนงานการตลาด
- ศศ 1113 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว 3(2-2-5)**
(Tour Business Management)
ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ แนวโน้ม บทบาท และการวางแผนธุรกิจนำเที่ยว องค์ประกอบของการจัดนำเที่ยว วิธีการและเทคนิคของการสำรวจเส้นทาง การเดินทาง และการเขียนแผนที่ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การคิดต้นทุนและการกำหนดราคาการนำเที่ยว รูปแบบและการเขียนรายการนำเที่ยว การออกบัตรโดยสาร การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว การดำเนินงานนำเที่ยว และการประเมินผลการจัดนำเที่ยว กรณีศึกษา การศึกษาการปฏิบัติงานนอกสถานที่
- ศศ 1114 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล 3(2-2-5)**
(Marine Tourism Management)
ศึกษาประวัติ วิวัฒนาการ รูปแบบการท่องเที่ยวทางน้ำและทะเล ชนิดและพาหนะทางน้ำ ลักษณะทั่วไปของทะเลไทย แหล่งท่องเที่ยวทางน้ำและทะเลของไทย ระบบนิเวศวิทยาและสิ่งมีชีวิตในทะเล โบราณคดีใต้น้ำเบื้องต้น การว่ายน้ำและการดำน้ำเบื้องต้น ทักษะของเรือเบื้องต้น องค์กร บทบาท หน้าที่ของพนักงานและเจ้าหน้าที่บริการการเดินทางทางน้ำ รูปแบบการจัดนำเที่ยวทางน้ำ คำศัพท์ที่ใช้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวทางน้ำและทะเล กรณีศึกษา การศึกษาการปฏิบัติงานนอกสถานที่

- ศศ 1115 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3(2-2-5)**
(Agro Tourism Management)
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตรอย่างยั่งยืน การปรับใช้ภูมิปัญญาในการพัฒนาผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวเชิงเกษตร แนวโน้ม อุปสงค์และอุปทานการท่องเที่ยวเชิงเกษตร บทบาทของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ปัญหา ข้อจำกัด และแนวทางการจัดการที่ดี กรณีศึกษา การศึกษาการปฏิบัติงานนอกสถานที่
- ศศ 1116 การจัดการธุรกิจการบิน 3(3-0-6)**
(Airline Business Management)
 ศึกษาข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงานบริการของสายการบินและธนาคาร ระบบสำรองที่นั่งและบัตรโดยสาร การบริการภาคพื้นในท่าอากาศยาน การบริการบนเครื่องบิน พฤติกรรมผู้บริโภคของสายการบิน การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การบริการงานคลังสินค้าทางอากาศ กฎหมาย ระเบียบและพิธีการในธุรกิจการบิน ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับธนาคาร การทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคาร
- ศศ 1117 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(2-2-5)**
(Health Tourism Management)
 ศึกษาความหมาย หลักการ แนวคิด รูปแบบ และองค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและสปา บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา อุปสรรคของการดำเนินงาน และการจัดการปัญหาในการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและสปา พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550 กรณีศึกษา การศึกษาการปฏิบัติงานนอกสถานที่
- ศศ 1118 การจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล 3(3-0-6)**
(Meetings, Incentive, Convention and Exhibition Management)
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ วิวัฒนาการ และบทบาทของธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ประเภทของการจัดประชุมและนิทรรศการ การวางแผนการบริหารงาน การเจรจาต่อรอง การตลาด และการประเมินผล กรณีศึกษา
- ศศ 1119 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5)**
(Food and Beverage Management)
 ศึกษาหลักการ วิธีการ ประเภทและรูปแบบของการจัดการอาหารนานาชาติ อาหารไทย ขนมและผลไม้ไทย การเตรียมการจัดโต๊ะอาหารแบบต่างๆ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดโต๊ะอาหาร ศึกษารายการอาหาร มารยาทและการปฏิบัติในการต้อนรับและบริการ มาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาการประกอบอาหารไทย ฝึกปฏิบัติการออกแบบอาหาร ขนม และเครื่องดื่ม

- ศศ 1120** **การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน** **3(3-0-6)**
(Sustainable Tourism)
 ศึกษาความเป็นมา และนโยบายการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนในระดับโลก ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ ปัจจัยและผลกระทบของการท่องเที่ยวด้านธรรมชาติ สังคมวัฒนธรรม เศรษฐกิจ และนโยบายภาครัฐ หลักการจัดการท่องเที่ยวแบบยั่งยืนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง และทฤษฎีสากล กระบวนการวางแผนและพัฒนการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การพัฒนาสินค้าและนวัตกรรมทางการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ขบวนการขับเคลื่อนเครือข่ายทางการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- ศศ 1121** **การสำรวจและวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว** **3(2-2-5)**
(Survey and Research for Tourism)
 ศึกษารูปแบบ ระเบียบวิธีวิจัย และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ศึกษาวิจัยในหัวข้อที่มีความสำคัญและเกี่ยวกับการท่องเที่ยว
- ศศ 1122** **การสัมมนาการท่องเที่ยว** **3(2-2-5)**
(Seminar on Tourism)
 ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในธุรกิจการท่องเที่ยว กระบวนการบริหารสถานการณ์ ปัจจัยสิ่งแวดล้อม ลักษณะพิเศษของงาน และนำมาอภิปรายหาวิธีการแก้ไข
- ศศ 1123** **การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว** **3(2-2-5)**
(Accounting and Finance for Tour Business)
 ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดของการบัญชีและการเงิน ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์สำหรับการบัญชีและการเงินในธุรกิจนำเที่ยว กลยุทธ์การจัดการรายได้และการควบคุมต้นทุน
- ศศ 1124** **การฝึกงาน** **3(2-0-0)**
(Practical)
 ฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือองค์กรที่ดำเนินการทางด้านการท่องเที่ยว โดยฝึกงานเกี่ยวกับภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้ศึกษา เริ่มจากการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกงาน การจัดทำแผนการฝึกที่มีรายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ กระบวนการทำงาน การประเมินผลงาน และการปรับปรุงคุณภาพงาน ตลอดจนอภิปรายปัญหาทางด้านการท่องเที่ยว ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปัญหา และปัจฉิมนิเทศ ภายใต้อำนาจแนะนำช่วยเหลือของผู้มีประสบการณ์

ภาคผนวก ข
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งวิทยาลัยชุมชนระนอง
ที่ ๐๕๐.๑๙
/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรอนุปริญญาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
หลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการท่องเที่ยว วิทยาลัยชุมชนระนอง

ตามที่สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรของวิทยาลัยชุมชนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรระดับอนุปริญญา สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตร ๓ ปี เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับอนุปริญญา สาขาวิชาการจัดการทั่วไป ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาการพัฒนาหลักสูตร มีหน้าที่ให้คำปรึกษาการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามหลักวิชาการ และอัตลักษณ์ของวิทยาลัยชุมชน ประกอบด้วย

๑.๑ นายชนบ พูลผล	ประธานสภาวิทยาลัยชุมชนระนอง
๑.๒ รองศาสตราจารย์ชูศักดิ์ เอกเพชร	กรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนอง
๑.๓ ผศ.ดร.สาโรช เผือกบัวขาว	กรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนอง
๑.๔ นายนิติกันต์ สายศิวานนท์	กรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนอง
๑.๕ นายปรารมณ นาคบำรุง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนระนอง

๒. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรอนุปริญญาสาขาวิชาการท่องเที่ยวตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) มีหน้าที่ศึกษาข้อมูลวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของหลักสูตร และดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของชุมชน และหลักการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑ นายปรารมณ นาคบำรุง	ประธานคณะกรรมการ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนระนอง
๒.๒ นางสาวสุพรรณิกา โกศล	กรรมการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร
๒.๓ นางสาวแพรวพิไล เทวกุล	กรรมการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร
๒.๔ นายไพสณฑ์ พร้อมพงษ์	กรรมการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร
๒.๕ นายคุณกร บุญยิ้ม	กรรมการ	หัวหน้าสาขา
๒.๖ นางสาวรุสมิณี บินหะยีสะมะแอ	กรรมการ	คณะกรรมการฯ
๒.๗ นางสาวสุพิชา ไสยวงศ์	กรรมการ	คณะกรรมการฯ
๒.๘ นางปานดี คงสมบัติ	กรรมการ	อาจารย์ประจำวิทยาลัยชุมชนระนอง
๒.๙ นางสาวนพรัตน์ พิมพ์สุข	กรรมการ	อาจารย์ประจำวิทยาลัยชุมชนระนอง
๒.๑๐ นายธรมิข อีวดกล้าน	กรรมการ	อาจารย์พิเศษวิทยาลัยชุมชนระนอง
๒.๑๑ นายอัครโยธิน วานิชานนท์	กรรมการ	อาจารย์พิเศษวิทยาลัยชุมชนระนอง

๓. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร มีหน้าที่ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของชุมชน และผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกอบด้วย

๓.๑ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
๓.๒ ผศ.ชลตรงค์ ทองสง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

๓.๓ ผศ.อำนาจ รักษาพล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
๓.๔ ดร.วีรภรณ์ โตศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
๓.๕ ผศ.เบญจมาศ ณ ทองแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	อาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
๓.๖ น.ส.ฉันทวรรณ เอ็งฉ้วน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	อาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
๓.๗ น.ส.จุฑามาส เพ็งโพนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
๓.๘ นางนันทวัน โกศัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	สมาคมมัคคุเทศก์อันดามัน
๓.๙ นายวันนริศา วิภูฏ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	สมาคมมัคคุเทศก์อันดามัน
๓.๑๐ นายสิริเชษฐ์ ชอบดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	สมาคมมัคคุเทศก์อันดามัน
๓.๑๑ นายสมเขาว โกศล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	สมาคมมัคคุเทศก์จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๓.๑๒ นางกรรณิกา เอี้ยวตระกูล	ผู้ใช้บัณฑิต	เลขาธิการสมาพันธ์ท่องเที่ยวภาคใต้
๒.๑๔ นายแพทย์ โอสถเจริญ	ศิษย์เก่า	
๓.๑๘ นายนิธิพงศ์ อนุรักษ์พงษ์ธร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
๒.๑๘ นางอมรรัตน์ ดวงแป้น	กรรมการและเสขาฯ	ผู้รับผิดชอบโครงการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์
เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐



(นายปรารมภ์ นาคบำรุง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนระนอง

ภาคผนวก ค
รายงานการประชุมคณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนอง
ครั้งที่ 09/2560
วันอังคาร ที่ 7 พฤศจิกายน 2560



รายงานการประชุม
คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนอง
ครั้งที่ ๐๙/๒๕๖๐
วันอังคาร ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

อำนวยการและสนับสนุน
วิทยาลัยชุมชนระนอง
โทร ๐-๗๗๘๒-๐๐๖๘

รายงานการประชุม
 คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนอง
 ครั้งที่ 09/2560 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2560
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

ผู้มาประชุม

1. นายชนบ	พูลผล	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.สาโรช	เผือกบัวขาว	กรรมการผู้แทนสถาบันอุดมศึกษา
3. นายสว่าง	แก้วเจริญ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
4. นายกรีธา	ยกย่อง	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. นายสวัสดิ์	แก้วทงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นายเกรียงชัย	เลิศบุญนำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นายนิติกันต์	สายศิวานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. นายประเกียรติ	ขุนพล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. นางกิตติมา	คงโต	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนระนอง (แทน)

ผู้ลาการประชุม

1. รศ.ดร.ชูศักดิ์	เอกเพชร	รองประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ลาประชุม
2. นายอิทธิพัทธ์	เศรษฐยกานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ลาประชุม
3. นายปรารมณ	นาคบำรุง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนระนอง ไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางรัตนพร	พลายด้วง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
2. นางสาวยาใจ	ทองคง	เจ้าพนักงานธุรการ
3. นางนฤมล	บุญช่วย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
4. นายบุญรอง	คลองเงิน	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
5. นายประวี	จันทร์สวี่	สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
6. นายสุเทพ	อ่อนเทศ	กำนันตำบล จ.ป.ร.
7. นายสุฤทธิ	เพชรดำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลมะมู

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ทั้งนี้ในการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ทางสถาบันวิทยาลัยชุมชนกำหนดให้วิทยาลัยชุมชนจัดส่งแผนการจัดการศึกษาดลอดหลักสูตรที่ผ่านการอนุมัติจากสภาวิทยาลัยชุมชนล่วงหน้า 3 เดือนก่อนเปิดภาคการศึกษาใหม่ ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560 เพื่อตรวจสอบมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนนั้น โดยภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยชุมชนระนองเปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่จำนวน 5 สาขาวิชา คือ

1. อนุปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
2. อนุปริญญาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
3. อนุปริญญาศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
4. อนุปริญญาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
5. อนุปริญญาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี

ในการนี้กลุ่มจัดการเรียนการสอนและงานวิชาการ ได้จัดทำแผนการจัดการศึกษาดลอดหลักสูตร

เอกสารประกอบ

- | | |
|---|---------------------------|
| 1. แผนการเรียนตลอดหลักสูตรอนุปริญญาบริหารธุรกิจ | สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |
| 2. แผนการเรียนตลอดหลักสูตรอนุปริญญาบริหารธุรกิจ | สาขาวิชาบัญชี |
| 3. แผนการเรียนตลอดหลักสูตรอนุปริญญาบริหารธุรกิจ | สาขาวิชาการจัดการทั่วไป |
| 4. แผนการเรียนตลอดหลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร์ | สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น |
| 5. แผนการเรียนตลอดหลักสูตรอนุปริญญาศึกษาศาสตร์ | สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย |

มติที่ประชุม

อนุมัติแผนการจัดการศึกษาดลอดหลักสูตรอนุปริญญา ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560 สำหรับนักศึกษาใหม่ (เพิ่มเติม)

1.2 การอนุมัติหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาการท่องเที่ยววิทยาลัยชุมชนระนอง ตามที่งานหลักสูตรอนุปริญญา กลุ่มจัดการเรียนการสอนและงานวิชาการ วิทยาลัยชุมชนระนอง ได้รับการอนุมัติโครงการพัฒนาหลักสูตรอนุปริญญาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ กลุ่มจัดการเรียนการสอนจึงได้สำรวจความต้องการศึกษาต่อของประชาชนทั่วไปประกอบกับปัจจุบันงานหลักสูตรฝึกอบรมวิทยาลัยชุมชนระนองได้จัดหลักสูตรฝึกอบรมที่เกี่ยวกับมัคคุเทศก์มาเป็นระยะเวลาหนึ่ง แล้วนั้น จนถือได้ว่าหลักสูตรที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยววิทยาลัยชุมชนระนองมีความพร้อมในการดำเนินการเป็นอย่างดี

ดังนั้นจากเหตุผลดังกล่าว วิทยาลัยชุมชนระนองจึงได้พัฒนาหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาการท่องเที่ยวขึ้น ซึ่งมีผู้ทรงคุณวุฒิร่วมวิพากษ์หลักสูตรจากคณาจารย์จากสาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สมาคมธุรกิจท่องเที่ยวจังหวัดระนอง เลขานุการสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดระนอง ตัวแทนจากผู้ใช้บัณฑิต ตัวแทนมัคคุเทศก์อาชีพ และผู้รับผิดชอบโครงการจำนวน 20 คน ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในระหว่างวันที่ 4 – 5 กันยายน 2560 ที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

อนุมัติหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาการท่องเที่ยววิทยาลัยชุมชนระนอง ซึ่งคณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนองให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลให้เพิ่มเติมทางด้านสังคมและเศรษฐกิจ

4.3 อนุมัติแผนพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพ และด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตประจำปีงบประมาณ 2561

ด้วย วิทยาลัยชุมชนระนอง จะต้องดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและด้านคุณภาพชีวิตวิทยาลัยชุมชนระนอง ปีงบประมาณ 2561 ได้จัดทำแผนการจัดบริการหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและด้านคุณภาพชีวิตวิทยาลัยชุมชนระนอง ปีงบประมาณ 2561 จะดำเนินการ ดังนี้

แผนการบริการวิชาการสำหรับจัดหลักสูตรฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ 2561 (จำนวนต่ำกว่า 45 ชั่วโมง) จำนวน 9 หลักสูตร เป้าหมาย 290 คน ประกอบด้วย

1. หลักสูตรการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
2. การลีลาศเพื่อสุขภาพ
3. การดูแลสุขภาพแบบพึ่งตนตามหลักแพทย์ทางเลือกวิถีธรรม
4. การสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับประชาชน

2. คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
3. การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อความสำเร็จ
4. เทคนิคการบริหารโครงการ
5. การทำผลงานทางวิชาการ
6. การขายสินค้าออนไลน์

แผนการศึกษาหลักสูตรฝึกอบรมด้านอาชีพ สำหรับจัดหลักสูตรฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ 2561 (จำนวนตั้งแต่ 45 ชั่วโมงขึ้นไป) จำนวน 10 หลักสูตร เป้าหมาย 360 คน ประกอบด้วย

1. ขนมไทยและอาหารว่าง
2. การประดิษฐ์ดอกไม้จากดินไทย
3. พัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าบาติกเพื่อสร้างอาชีพสู่ชุมชน
4. การตกแต่งสถานที่เพื่อการจัดงาน
5. การออกแบบผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก
6. เทคนิคการถ่ายภาพ
7. การซ่อมและประกอบคอมพิวเตอร์
8. การเรียนรู้ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร
7. การอ่าน – การเขียน ภาษาพม่า
8. การนวดแผนไทย

มติที่ประชุม

อนุมัติแผนพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพ และด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตประจำปีงบประมาณ 256

ภาคผนวก ง
ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์
เรื่อง กำหนดวิชาเกี่ยวกับมัคคุเทศก์สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตเป็น
มัคคุเทศก์ (ระดับอนุปริญญา)

หน้า ๑๒
เล่ม ๑๓๒ ตอนพิเศษ ๑๓๔ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘

ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์
เรื่อง กำหนดวิชาเกี่ยวกับมัคคุเทศก์สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ (ระดับอนุปริญญา)

เพื่อให้การขอรับใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ สำหรับผู้จบการศึกษาระดับอนุปริญญาเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ (๑) (ค) แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมติคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ คณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง กำหนดวิชาเกี่ยวกับมัคคุเทศก์สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์” (ระดับอนุปริญญา)”

ข้อ ๒ หลักสูตรการศึกษาระดับอนุปริญญาในสาขามัคคุเทศก์หรือสาขาการท่องเที่ยว สำหรับการขอรับใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ตามมาตรา ๕๐ (๑) (ค) ต้องมีวิชาที่เกี่ยวกับมัคคุเทศก์ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต ประกอบด้วย วิชาจรรยาบรรณวิชาชีพ กฎหมายสำหรับธุรกิจบริการ และการท่องเที่ยว วิชางานมัคคุเทศก์ และการฝึกงาน

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

สุวัตร สิทธิหล่อ

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ประธานกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์